

## Anexa 1. la Fisa Postului

dl./ dna. \_\_\_\_\_

- Se conformeaza tuturor cerintelor in vederea implementarii și menținerii sistemului de management al calitatii în conformitate cu cerințele din standardului de referință SR EN ISO 9001:2008 prin respectarea și aplicarea procedurilor de lucru și de control al proceselor ;
- Duce la indeplinire prevederile din documentele SMC - sistemul de management al calitatii (Manualul Calitatii, proceduri sistem, proceduri de proces, instructiuni de lucru) aplicabile in domeniul de activitate. Respectarea acestor prevederi constituie sarcina de serviciu si este obligatorie.
- Asigura desfasurarea in conditii corespunzatoare a auditurilor interne / externe.
- Duce la indeplinire actiunile corective / preventive rezultate in urma auditurilor interne / externe.
- Raspunde de indeplinirea prevederilor din documentele SMC - sistemului de management al calitatii (Manual, proceduri) aplicabile in domeniul sau de activitate. Respectarea acestor prevederi constituie sarcina de serviciu si este obligatorie.
- Participa la instruirea in domeniile managementului calitatii in cadrul societatii.

### Atributii privind sanatatea si securitatea in munca conform lg. 319/2006

Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă, lucrătorii au următoarele obligații:

- a)** să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b)** să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- c)** să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d)** să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- e)** să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
- f)** să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- g)** să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- h)** să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- i)** să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

**DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ** care stau la baza îndeplinirii sarcinilor prevăzute în fișa postului:

- regulamentul intern;
- documentele sistemului de management al calitatii;
- reglementări legale aplicabile în vigoare aplicabile societatii;

Luat la cunostinta: (nume, prenume) \_\_\_\_\_

Semnatura: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_